ACTAS DE LA REUNIÓN DE
LA JUNTA DIRECTIVA DEL
CLUB DE GOLF ALOHA
Miércoles, 25 Octubre 2023
Ref. 09/23

Presentes: Rafael Fontán Zubizarreta (Presidente), Rod Spinks, Kaisa Hayrynen, Ian Radford. Jonathan Porter, Mathias Larsson, Antonio Cobo.

También asisten en calidad de asesores Julie Bartlett y Peter Elgaard, además de Borja Oliva (Gerente) y María Marín (secretaria).

1. Aprobación de las Actas anteriores de fecha 25 de septiembre de 2023.

Se aprueban las actas de la reunión anterior de fecha 25 de septiembre de 2023 (ref 08/23).

2. Informe del Presidente.

El Presidente plantea los siguientes puntos:

1. Política de salidas

A tenor de los problemas derivados de la alta ocupación del campo en plena temporada alta y la gran demanda, la Junta acuerda lo siguiente:

- Se mantiene el intervalo de salidas en 10 minutos. Explica el Sr. Spinks que el intervalo de 12 minutos fue una medida para proteger el campo tras la apertura.

- Los Interclubs se jugarán en los Días de Señoras y Caballeros durante todo el año.

- A partir de enero 2024 los torneos sociales entre nacionalidades no se jugarán en temporada alta: octubre, noviembre y 3 semanas en Semana Santa (la previa, Sna Sta y la de Pascua). Se jugarán los Días de Señoras y Caballeros solo en temporada baja y siempre por la tarde.

- Los Días de Señoras y Caballeros no se celebrarán en días festivos nacionales:

  1 enero, 6 enero, Semana Santa, 1 mayo, 15 agosto, 12 octubre, 1 noviembre, 6 y 8 diciembre, 25 diciembre

- Se establece el límite de 1 invitado por socio en temporada alta: octubre, noviembre y 3 semanas en Semana Santa (la previa, Sna Sta y la de Pascua). El resto del año se aplica el formato 1 socio / 3 invitados. Esto también afecta a los socios infrecuentes.

- No booking premium en temporada alta: octubre, noviembre y 3 semanas en Semana Santa (la previa, Sna Sta y la de Pascua).

- Todas las vueltas de 18 hoyos cuentan, incluso después del sorteo (pero no las salidas a partir de las 18:00 hrs en primavera - verano y de las 16:00 hrs en otoño - invierno). También cuentan los no shows.

Se comenta que el 50% de los socios son jugadores frecuentes pero hay otro 50% que son socios infrecuentes y es importante cuidarlos. Son los que menos uso hacen del club y en caso de vender su acción pasaría a manos de socios frecuentes, tal y como está siendo la tendencia de los nuevos socios, que son más activos. A los socios infrecuentes se les mantiene el límite de 18 veces en los últimos 365 días para que el sistema conceda la prioridad establecida.

2. Adaptación de los Estatutos a la legislación vigente.

Comenta el Presidente que tras la revisión del Registro de Entidades Deportivas, se ha presentado una versión modificada de ciertos artículos de los Estatutos para una final consideración. Una vez aceptados habrán de traducirse y tras enviarlo a los miembros de la Junta, se presentarán a los socios para su aprobación en una Asamblea General Extraordinaria.

3. Informe del Tesorero

Se presentan las cuentas de gestión del mes de septiembre.

En cuanto a la actividad operativa, se empieza a ver una pequeña divergencia con respecto a los resultados presupuestados/esperados. Algunos pequeños ingresos y gastos adicionales, estos últimos debido a que la inflación está haciendo estragos. Por supuesto, las cosas han cambiado con el cierre del campo, pero aún así, no hay nada desconocido que no hayamos previsto en esta etapa. Como sabemos, los costes de mejoras/inversión previstos para este año son muy elevados, lo que ejerce presión sobre la Tesorería, que se ha de supervisar con mucho cuidado.

Hay algunos pequeños aumentos en las previsiones de ingresos y gastos, por lo que se supera ligeramente el presupuesto. Se ha incurrido en más en gastos de personal y en las nuevas pantallas para buggies a partir de agosto, que no estaban en el plan original; ahora se incluyen los costes de la nueva iniciativa de marketing, y también la inflación general / los niveles de gastos generales son más altos de lo previsto inicialmente.

En general las cuentas de septiembre reflejan un déficit operativo de (406)k€ (presupuesto 0k€).

La situación actual y la previsión de la cuenta de inversiones está por encima del presupuesto. Hasta ahora contamos con 69 nuevos socios en 2023 (62 cuotas de entrada) y 1.1M€ en ingresos por cuotas de entrada. Hay varias solicitudes en trámite.

Balance consolidado. Fuerte posición patrimonial con unas reservas de efectivo decentes, aunque como sabemos se están utilizando ahora en los diversos programas de inversión.

En cuanto a la Previsión de Tesorería para 2023, se toma como referencia el mes de noviembre considerando que refleja el punto más bajo de las reservas de Tesorería. De resultar negativo, necesitaríamos refinanciar o utilizar nuestra línea de crédito. Basándonos en los supuestos actuales, estamos poniendo a prueba nuestra posición de tesorería hasta el límite: el saldo previsto para noviembre de 2023 es de 13k€. Disponemos de una línea de crédito de 400k€, por lo que en este momento no se prevén nuevos préstamos. Esto puede cambiar: estas cifras son muy sensibles a los supuestos aplicados.

Haciendo recuento de los gastos incurridos en el proyecto de renovación de greenes y todas las mejoras durante el cierre, el Tesorero considera que es motivo de orgullo haberlo realizado todo con una inversión de 2.3M€. Se publicará un informe con un resumen de los trabajos y los costes del proyecto. Rod Spinks preparará un borrador junto con el Gerente.

Anuncia el Tesorero los supuestos sobre los que está elaborando el presupuesto para 2023 junto con las tarifas.

Destaca el hecho de que no se incrementen los alquileres de equipos, una previsión de 35 nuevos socios (600k€ en cuotas de entrada) y 55 cancelaciones.

Especialmente subraya la total ausencia de visitantes en nuestras instalaciones, al ser ahora un club totalmente privado, lo que también repercute en las finanzas del club. Este factor importante, junto con la necesidad de incrementar el presupuesto anual para el mantenimiento del campo tras la gran inversión realizada y la persistente inflación, propician un aumento en la cuota anual que queda aprobado por la Junta.

En la próxima reunión se presentará el borrador del presupuesto y las tarifas de 2023 para aprobación de la Junta.

La renovación de los caminos de buggies y la reforma de la zona de mantenimiento quedan sujetas a las cuotas de entrada en 2024.

Se concluye que se ha alcanzado un nivel tal que Aloha se considera un producto excelente.

4. Informe del Gerente

Vajilla. El gerente muestra el modelo de vajilla que se ha recibido de la casa Vista Alegre para reemplazo de la existente en el restaurante. La Junta da su aprobación a este modelo que lleva impreso el logo y un filo azul marino en el borde del plato. El Gerente procederá con el pedido.

Toldos. Reposición de toldos en la terraza. Se comenta la necesidad de cambiar los toldos del porche para lo que se ha recibido ya presupuesto. La Sra. Bartlett sugiere ponerlos en color azul marino con el logo en blanco. Se plantea la posibilidad de que este color oscuro absorba más el calor en verano. Antes de hacer el pedido el Gerente habrá de averiguar si el tejido protege frente a los rayos UVA, si el color oscuro genera más calor que una lona clara y si el tejido pudiera estar tratado frente a las manchas.

Patio. Sobre la creación de la zona denominada patio, el Gerente anuncia que se está a la espera de recibir presupuesto. Se menciona que una buena opción sería levantar el césped y poner una plataforma de piedra. También se plantean otras opciones: aunque se trataría de un concepto diferente, poner 2 bancos y una mesa en la zona aneja al green del hoyo 18, detrás del bunker y pegado a la valla. Otro posible lugar sería los asientos en forma semicircular en ladrillo/obra en la zona superior del putting green, pegada al camino de buggies. No se decide nada en concreto. Se buscará la mejor solución y se planteará en Junta de nuevo.

Duchas. El Sr. Elgaard informa sobre el problema que hay en las duchas con el agua caliente, al bajar la temperatura del agua cuando hay varias duchas funcionando a la vez. El Gerente mirará este tema con mantenimiento.

Chapas para bolsas. Se considera que las actuales no son apropiadas y se acuerda cambiarlas por otras de mejor calidad, que se incluirán en el pack de bienvenida a los nuevos socios.

Arreglapiques. Se reinstaura la entrega de un arreglapiques a los invitados de socios.

Goma en los caminos. Se acuerda terminar de cubrir con goma la superficie de los caminos que lo requieran. Durante los trabajos en el campo la maquinaria los ha dañado bastante. Este tema se trata como una prioridad.

Trolleys. El Gerente anuncia que se ha hecho un pedido a una nueva marca, a la que se le han instalado frenos, que llegará en breve. Se comenta que los actuales dan la imagen de baja calidad. A los nuevos se les acoplará la botella con arena.

5. Informe de los Comités

a. Comité de Campo

Comenta el Sr. Spinks el buen asesoramiento que se está recibiendo de Surtec, ya no solo en cuanto a mantenimiento del campo, sino en la organización y gestión de recursos. En los informes mensuales aportan gran cantidad de información y sugerencias a tener en cuenta.

Se refiere a los caminos de buggies sobre los que Surtec está estudiando la conveniencia de reubicar algunos.

Rod Spinks junto con Peter Elgaard elaborarán un listado de prioridades sobre los aspectos que requieren atención en el campo, como prioridad esté el propio campo, pero es importante ocuparse de los caminos de buggies, reparar y poner goma en los caminos y del paisajismo.

Comenta la entrada de jabalíes en el hoyo 9, para lo que se ha instalado una valla perimetral cerrando el campo alrededor del green. Se comenta que la verja que cierra obstaculiza la vista desde el chiringuito por lo que se decide que se reemplazará la verja actual por una verja corredera.

Informa que este año no se resiembran las calles por lo que no se está regando tanto. Comenta que aún hay que mejorar el drenaje en el campo y señala los hoyos 14, 15 y 16 como los más problemáticos.

En las calles se continuará con la práctica de inyectar arena.

Destaca la buena labor que están realizando Manuel González, head greenkeeper, y su equipo.

b. Comité de Competición

El Sr. Larsson comenta que la organización del Pro-am va muy bien, habiéndose cobrado ya la mayoría de las inscripciones. La subasta que se ha realizado en la web del Club ha recaudado hasta ahora un total de 4.300€ que se donará a Aloha Cares. Este año la cuantía de premios para los pros asciende a 30k€. Son 46 equipos los que jugarán.

c. Comité de Comunicación y Marketing

El Sr. Radford hace alusión a la petición presentada por Drunelia, empresa inmobiliaria de alto standing, para filmar nuestras instalaciones e incluirnos en su canal de youtube, considerando que el público al que va dirigido es de alto poder adquisitivo.

La Junta accede a esta petición pero el Sr. Radford tendrá que revisar el video antes de su publicación.

Se menciona la carta recibida de los Sres. Goesswein agradeciendo la buena labor realizada en términos de comunicación e informativos durante el cierre del campo, por lo que la Junta agradece a su vez al Sr. Radford su buen trabajo y dedicación.

d. Comité Casa Club

La Sra. Bartlett comenta la intención de abrir el bar de la terraza en marzo unos 3 días por semana. Hay que adecentarlo para ponerlo en marcha. Se pedirán presupuestos para nuevas neveras, estanterías, taburetes, etc. La Sra. Bartlett añade que Fermín Muñoz está dispuesto a contribuir a esta mejora.

6. Nuevos Socios

Se aprueban la siguiente solicitud de nuevo socio:

Camilla Baretta (471)

7. Cartas de socios

Se lee la carta de Bob Brown sobre la problemática con las salidas que se ha estado experimentando. Se considera que la respuesta al contenido de esta carta queda cubierta con las comunicaciones que la Junta ha enviado a los socios últimamente y así se le indicará.

8. Otros asuntos.

Ninguno.

9. Próxima reunión

Miércoles 22 de noviembre 2023 a las 16:00 horas.

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, el Presidente da por terminada la sesión.

EL PRESIDENTE EL SECRETARIO