**ACTAS DE LA REUNIÓN DE**
**LA JUNTA DIRECTIVA DEL**
**CLUB DE GOLF ALOHA**
**Lunes, 26 julio 2023**
**Ref. 06/23**

Presentes: Rafael Fontán Zubizarreta (Presidente), Rod Spinks, Kaisa Hayrynen, Jonathan Porter, Mathias Larsson, Antonio Cobo.
Ian Radford ausente en la reunión, había delegado su representación en el Sr. Rod Spinks.

También asisten en calidad de asesores Julie Bartlett y Peter Elgaard, además de Borja Oliva (Gerente) y María Marín (secretaria).

**1. Aprobación de las Actas anteriores de fecha 6 de julio de 2023.**

Se aprueban las actas de la reunión anterior de fecha 6 de julio de 2023 (ref 07/23).

**2. Informe del Presidente.**

a. Demanda del Sr. Bejarano al Club impugnando su expulsión como socio.
Informa el Sr. Fontán sobre la primera vista celebrada el 21 de julio en las que se juzgaban las medidas cautelares solicitadas por el Sr Bejarano tras su expulsión como socio, por las que solicitaba ser readmitido como socio durante la tramitación del pleito hasta que finalmente se conociera la sentencia judicial, que podría durar varios años. El Juez ha desestimado admitir estas medidas cautelares y le ha condenado a pagar las costas judiciales al Sr. Bejarano.

b. Adaptación de los Estatutos a la legislación.
El Presidente informa que el borrador de los nuevos Estatutos adaptados al decreto que regula las Entidades Deportivas de Andalucía, se envió al Registro a modo consulta previa a fin de garantizar que el borrador cumple con lo requerido legalmente antes de presentarlos a los socios para votación.
El Registro aún no se ha pronunciado y aunque la fecha límite para la presentación de los Estatutos finales ya aprobados por los socios es mediados de septiembre, según ha consultado nuestro abogado Javier Valcarce no habría problema en presentarlos en un plazo prudente posteriormente, aunque el Registro abra expediente.

**3. Informe del Tesorero**

Se presentan las cuentas de gestión del mes de junio.

Hay algunos pequeños aumentos en las previsiones de ingresos y gastos, por lo que se supera ligeramente el presupuesto, generando una pequeña pérdida operativa. Se ha incurrido en más en gastos de personal y en las nuevas pantallas para buggies a partir de agosto, que no estaban en el plan original; ahora se incluyen los costes de la nueva iniciativa de marketing, y también la inflación general / los niveles de gastos generales son más altos de lo previsto inicialmente.

En general las cuentas de junio reflejan un déficit operativo de (125)k€ (presupuesto 0k€).

La situación actual y la previsión de la cuenta de inversiones está por encima del presupuesto, lo que resulta alentador. Hasta ahora contamos con 56 nuevos socios en 2023 (51 cuotas de entrada) y 886.5k€ en ingresos por cuotas de entrada. Se han presupuestado 25/20 e ingresos por valor de 400k€ para este

año, si bien se ha incrementado la previsión anual a 900k€. La subida de la cuota después de la reapertura está generando nuevas incorporaciones de socios ahora.

Balance consolidado. Fuerte posición patrimonial con unas reservas de efectivo decentes, aunque como sabemos se están utilizando ahora en los diversos programas de inversión.

En cuanto a la Previsión de Tesorería para 2023, se toma como referencia el mes de noviembre considerando que refleja el punto más bajo de las reservas de Tesorería. De resultar negativo, necesitaríamos refinanciar o utilizar nuestra línea de crédito. Basándonos en los supuestos actuales, estamos poniendo a prueba nuestra posición de tesorería hasta el límite: el saldo previsto para noviembre de 2023 es de -48k€. Disponemos de una línea de crédito de 400k€, por lo que en este momento no se prevén nuevos préstamos. Esto puede cambiar: estas cifras son muy sensibles a los supuestos aplicados.

En relación a la incorporación de nuevos socios, plantea el Sr. Porter la posibilidad de ampliar el plazo para el pago de la cuota de entrada de 20k€, establecido el 31 de julio, ante la gran cantidad de nuevas solicitudes en trámite. Se acuerda extender el plazo para aplicar el pago de la cuota sin subida (20k) hasta el 4 de agosto y para la entrega de toda la documentación relevante el 15 de septiembre, fecha en que si el solicitante no ha adquirido la acción se le devolverá los importes abonados al Club.

**4. Evolución del Proyecto de Renovación de Greenes.**

El Sr. Spinks se complace en comunicar la magnífica evolución de los trabajos y la inminente apertura de los primeros nueve hoyos, para lo que se enviará un comunicado a los socios con un video.

Destaca la estupenda labor de nuestra plantilla, que ha realizado un gran esfuerzo y estado a la altura de la exigencia del proyecto. No obstante, lamenta ciertas excepciones que requieren atención por parte del equipo directivo.

Desde una perspectiva operacional y financiera, la ejecución de los trabajos / proyecto en los 18 hoyos (greenes, collares, putting greens, tees, drenajes, etc) ha cumplido con lo establecido dentro de presupuesto en tiempo y forma, con una calidad y terminación muy satisfactoria. Por ello una vez más, considera necesario concederle el reconocimiento que merece a Manuel González (head greenkeeper) y su equipo, y también a la dirección del club.

Se comenta la profesionalidad y el buen trabajo llevado a cabo por Surtec, dirección técnica del proyecto, y se acuerda contratarles de forma inmediata como consultoría externa para el mantenimiento del campo, prescindiendo de los servicios de Troon para 2024

El Sr. Spinks plantea el siguiente paso dentro del plan de acción para el campo, que comprende la reparación de los caminos y más adelante la reconstrucción de los mismos. También se contempla el diseño de los caminos para ejecutar en 2024-2025.

La apertura inminente el 1 de agosto de los primeros nueve hoyos presentará los greenes más bien lentos. El 1 de septiembre se revisarán los últimos nueve hoyos con la intención de tener los 18 greenes abiertos/jugables para el 15 de septiembre, sujeto a un crecimiento satisfactorio y a una velocidad de los greenes consistente con los primeros nueve.. Es importante recordar que para 2024 y años sucesivos se continuará cerrando una semana para los trabajos de mantenimiento anuales en mayo y septiembre.

El Presidente y la Junta Directiva agradece de forma explícita la labor de Rod Spinks, que ha liderado el proyecto con gran maestría y profesionalidad, reconociendo su implicación y esfuerzo.

**5. Profesional de golf – potencial nuevo socio.**

El Sr. Larsson plantea la solicitud del profesional Pelle Edberg, exjugador del Tour Europeo, para incorporarse a Aloha como socio. Se discuten las condiciones y el Sr. Larsson las trasladará al Sr. Eldberg.

**6. Comité de Comunicación y Marketing**

El Sr. Larsson, en nombre del Comité, plantea la posibilidad de retomar los días de Señoras y Caballeros con algunas partidas (6 máximo) sólo para socios y contándose dentro del límite de juego de dos veces por semana. Se aprueba que iniciar estas competiciones los días 15 de agosto (Damas) y 17 de agosto (Caballeros).

Igualmente se acuerda que el primer torneo de 18 hoyos se jugará el 21 de septiembre, siendo la Copa Mensual y el Torneo Junior.

El torneo Aniversario será el evento de inauguración oficial de los nuevos greenes. Será un evento especial con fuegos artificiales y dos salidas al tiro.

El Sr. Spinks alude al stroke index neutro y pregunta si se podría restablecer al modo anterior. El Sr. Larsson responde que habría que esperar a volver a medir el campo y jugar varias vueltas para conocer la dificultad.

Pro-am: Tras reunirse Mathias Larsson con el Presidente, este accede a que este año se subaste su posición en el equipo de Miguel Ángel Jiménez, siempre que dicha novedad no dañe la buena relación con MAJ existente hasta ahora, dado el ambiente de amistad y familiar que le une a nuestro club, ya que jugar con personas extrañas podría abocar a que MAJ no tuviese ilusión por seguir jugando el ProAm en el futuro. Manifiesta el Sr Fontán que lo hacemos empatizando con el objetivo de recabar fondos para Aloha Cares tal y como lo había comentado con Joachim Von Kyaw. También confirma que a MAJ no le supone ningún inconveniente. No obstante, añade que en lo sucesivo se replanteará el tema cada año habiendo de ser aprobado por el Presidente y por MAJ. La Junta aprueba esta propuesta.

**7. Nuevos Socios**

Se aprueban las siguientes solicitudes de nuevos socios presentadas (15):

Clempner, John Christoper (500), Clempner, Rosalind (458), González Navarro, Federico (951), Montanana, Jens (511), Holm, Kim (1431), Zerlang, Jesper (487), Zerlang, Benita (1382), Mulchrone, Fergal (367), Kealy, Jeannette (1050), Acosta Medina, José Antonio (1368), Mockly, Dominique (436), Pedersen, Lars Gantzel (347U), Blair, Elliott (711), Bury, Kelly (742).

**8. Cartas de socios**

Ninguna

**9. Otros asuntos.**

Se recuerda que la tarifa de invitado de socio se incrementa a 100€ el 1 de octubre.

**10. Próxima reunión**

Se fija para el 25 de septiembre a las 16:00 horas.

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, el Presidente da por terminada la sesión.

EL PRESIDENTE EL SECRETARIO