ACTAS DE LA REUNIÓN DE
LA JUNTA DIRECTIVA DEL
CLUB DE GOLF ALOHA
Miércoles, 29 enero 2025
Ref. 01/25

Presentes: Rafael Fontán Zubizarreta (Presidente), Kaisa Hayrynen, Jonathan Porter, Peter Elgaard, Laura van Engelenburg, Mathias Larsson.

Ian Radford y Ernesto Franco Macías se ausentan de la reunión y delegan su representación en el Sr. Spinks y Fontán respectivamente.

Rod Spinks asiste via zoom.

También asiste Borja Oliva (Gerente) y María Marín (Secretaria).

1. Aprobación de las Actas anteriores.

Se aprueban las actas de la reunión anterior de fecha 26 de noviembre de 2024 (ref 09/24). No obstante, en el punto primero del informe del Gerente se acuerda incluir el precio de los trabajos proyectados en la terraza para la impermeabilización y cambio de losa por Olivillo, asignados a la empresa ORMA, tras el proceso de licitación.

2. Informe del Presidente.

a. Procedimiento disciplinario – hoyo 10 / 2 octubre 2024

Tras dar traslado del acuerdo adoptado por la Junta Directiva al respecto en su anterior reunión a los socios implicados, y habiendo transcurrido el plazo de alegaciones, la Junta por unanimidad RESUELVE

- Con respecto a (…), se le impone una sanción leve consistente en amonestación escrita con el apercibimiento de las consecuencias que pudiera tener la reincidencia en la comisión de otra conducta sancionable.

- Con respecto a (…), se le impone una sanción grave consistente en la suspensión de socio, privándole del ejercicio de sus derechos por un periodo de 3 meses a contar desde la notificación de la presente resolución. No obstante, la sanción se reduciría a 2 meses en lugar de 3 siempre que (…) envíe a (…) una disculpa por escrito por su actuación en el plazo de tres días desde la notificación de la presente resolución.

  Las sanciones se aplicarán al siguiente día de notificar a los socios sancionados la presente resolución.

b. Incidente servicios de golf
Se informa sobre ciertas irregularidades en el departamento de caddymaster. La investigación se inicia a raíz de unos hechos acaecidos los días 3 y 4 de enero con dos socios y un miembro de la plantilla con relación al uso de buggies e invitados.

La Junta decide abrir expediente disciplinario al empleado (…) y a los socios (…) y (. ..).

A (…) se le entregará una carta al día siguiente de esta reunión informándole de la apertura de expediente disciplinario.

A los socios (…) y (…) se les comunicará la apertura de expediente disciplinario y se les convocará la semana siguiente a una reunión para conocer su versión de los hechos.

Se nombra como instructores para este caso a los Sres Federico González Navarro (socio 958) y Javier Valcarce von Rein (asesor legal del Club).

Se acuerda la contratación de una abogada laboralista para llevar el caso.

c. Per Frolander

Alude el Presidente al triste fallecimiento de Per Frolander este mes de enero.

Per ha sido socio desde 1994 y ha colaborado muy activamente en el gobierno del Club, siendo miembro de la Junta Directiva desde 2008 y ocupando el cargo de Presidente del Comité Casa Club hasta 2015. DEP.

d. Legends Tour

Informa el Presidente de la presentación oficial del evento en FITUR en Madrid a la que asistió en representación del Club. Se confirma la no contribución económica de Acosol como patrocinador en este evento, que repercute positivamente en la proyección internacional de Marbella, lo que se considera bastante decepcionante.

Comenta el Sr. Fontán el escaso apoyo por parte de la Asociación Española de Campos de Golf respecto al tema de la mala calidad del agua recibida por parte de Acosol en verano. Se plantea la posibilidad de cancelar la suscripción por parte del Club en esta asociación, aunque finalmente se acuerda continuar un año más para ver si se brinda a ayudar en la revisión de las tarifas de agua regenerada de Acosol. Las Brisas está en la misma posición de suspicacia que nosotros.
De no lograr ningún efecto positivo de la actuación de la AECG, se sopesará la baja en la misma. A título informativo, puntualiza el conflicto de intereses que existe entre ambas entidades ante la subvención anual que la AECG recibe de Acosol, lo cual limita o incluso anula, la actuaciones que pueda llevar a cabo dicha entidad contra Acosol.

e. Túnel

El proyecto sigue su curso habiéndose asignado ya a un ingeniero en el Ayuntamiento. El Presidente contactará con la alcaldesa para intentar acelerar el proceso ya que el informe que emitan será condicionante y previo para la licencia.

3. Informe del Tesorero

Se presentan las cuentas de gestión mensuales a diciembre 2024.

En cuanto a la actividad operativa, estamos más o menos en línea con el presupuesto excepto por exceder ligeramente los costes debido a:

1. Costes de personal: costes adicionales por bajas por enfermedad de larga duración, más un bono por jubilación.
2. Alquiler de la flota de carritos. La decisión de alquiler en lugar de compra ha incrementado los costes de alquiler mensuales sin que se materializara el plan de pago a plazos.

3. Honorarios /costes legales por temas en curso que podrían recuperarse.
4. Mantenimiento del campo relacionado con la calidad del agua.
5. Ingresos por invitados de socio por debajo del presupuesto al haberse eliminado la categoría premium en octubre, noviembre y durante los períodos de máxima demanda en Semana Santa y Navidad.

En general las cuentas de diciembre muestran unos ingresos operativos netos para el año de (265)k€ de déficit frente a los 35k€ presupuestados.

La situación actual y la previsión de la cuenta de inversiones está por encima del presupuesto. Se han incorporado 70 nuevos socios hasta la fecha (57 cuotas de entrada) habiendo generado 1.314k€ en ingresos por cuotas de entrada (se han presupuestado 35/30 y 600k€ para este año) por lo que se ha excedido ampliamente el presupuesto.

Balance consolidado. Fuerte posición de liquidez. La posición de efectivo en 2024 es muy saludable en comparación con años anteriores, ya que muchos socios abonaron la cuota anual por transferencia bancaria en diciembre. A fecha de esta reunión aún quedan 55 cuotas pendientes de pago y 43 cancelaciones (se han presupuestado 55 para este año). Se enviará recordatorio concediendo una semana de plazo adicional para liquidar el pago, transcurrida la cual se aplicará un recargo de 300€ y a partir del 1 de febrero no podrán jugar.

En cuanto a la Previsión de Tesorería para 2024, el cuarto trimestre del año es crucial considerando que refleja el punto más bajo de las reservas de Tesorería. De resultar negativo, necesitaríamos refinanciar o utilizar nuestra línea de crédito. El balance en noviembre 2024 era de 591k€, a lo que también ha afectado positivamente el aplazamiento a 2025 del túnel entre los hoyos 17 y 18.

En cuanto a las inversiones para 2025 se aprueba la reforma de los caminos de buggies, habiéndose acordado acometer soluciones alternativas como reparar solo los que estén en peores condiciones, el proyecto del túnel entre los hoyos 17 y 18, vallado del campo, equipamiento para nuestra propia planta de agua regenerada y cámaras de seguridad.

El Sr. Porter considera que el Club se encuentra actualmente en una fuerte posición financiera.

En este punto el Sr. Elgaard comenta al respecto de los carritos eléctricos que actualmente tenemos. Aunque son de apariencia robusta y estable hay ciertos extras que no están funcionando bien como el acople para el móvil, arena, frenos. Una nueva versión mejorada de este trolley estuvo aquí un par de días a modo prueba y ha resultado satisfactorio. Se hablará con la empresa al respecto.

4. Informe del Gerente

a. <u>Patrocinio Luke Woods</u>
Luke Woods Sr. solicita a la Junta patrocinio para la carrera profesional de Luke Woods Jr. La Junta declina esta petición.

b. <u>Solicitud preboda 13 junio</u>
Un buen amigo de un socio solicita celebrar la preboda de su hija en la terraza del restaurante el 13 de junio para un grupo de 120 invitados con la contratación de un grupo flamenco. La Junta declina esta petición.

c. <u>Casas colindantes hoyos 6 y 8</u>.

Explica el Gerente la situación con una propiedad de un socio a la que están entrando bolas. Como solución el Club sugirió instalar una red o plantar pinos en la parte del campo. Al negarse a poner una red y necesitar solucionar el problema, el club plantó unos pinos. Ahora el propietario está exigiendo quitar los pinos. Se acuerda mantener los pinos como medida de protección adoptada por el Club.

d. Zona de chipping.
Se ha vuelto una práctica común que los socios no recojan las bolas de prácticas de la zona de chipping, lo que se considera inaceptable, por lo que se acuerda que a esta zona no se podrán llevar bolas de prácticas sino que cada uno habrá de llevar sus propias bolas. Se informará a los profesores de golf de esta medida.

e. Sugerencia: Comité de Nuevos Socios
Comenta el Gerente la posibilidad de crear un Comité encargado de la admisión de nuevos socios que, entre otras pautas, organizaría una salida de cortesía para conocer su conducta en el campo y poder establecer un criterio de evaluación en general. La Junta cree más apropiado continuar con el sistema actual mediante el que se requiere la firma de dos socios activos como respaldo del nuevo socio.

f. Resultados encuesta
Informa el Gerente sobre los resultados que arroja la encuesta realizada a los nuevos socios el 15 de noviembre y que concluyen lo siguiente:

- La gran mayoría de los nuevos socios vienen a través de socios activos, sólo un 23% no es así.
- El 82% de los encuestados no habían visto Aloha en las redes sociales
- El 77% había visitado la web del club y un 92% de ellos la habían encontrado de utilidad

Se acuerda realizar otra encuesta en el mes de mayo.

g. Bolas de práctica
Se han solicitado a varias marcas: Callaway, Srixon, Nassau que se probarán tan pronto lleguen todas, también en el Trackman.

h. Bar de la terraza
Se insiste en que el bar de la terraza se debe abrir, habiendo hecho el Club una inversión importante a tal fin. Para ello, el Club está dispuesto a correr con el coste del barman las 4 horas de servicio.

5. Informe de los Comités

a. Comité de Competición

El Sr. Elgaard informa sobre los asuntos tratados con la Sección de Caballeros que requieren corroboración de la Junta.

1. **Torneo del Día de Damas / Caballeros en festivos**: se mantiene la política de no jugar estos torneos si caen en días festivos tanto nacionales como locales, para favorecer a los socios que juegan menos frecuente.
2. **Interclub Caballeros**: se ha solicitado jugar el Interclub los viernes. La Junta mantiene la política de jugar estos partidos los jueves.

3. Se acordó que sean el Capitán y la Capitana quienes propongan posibles candidatos para el puesto de **Capitanes Interclubes**, y será el Comité de Competición quien tome la decisión final. Este proceso elimina presión sobre los Capitanes y garantiza una selección justa.
   Para la **Capitana de la Liga**, la Capitana propondrá candidatas de entre las jugadoras de La Liga.

Se acuerda que en las comidas que organizan las Secciones Femeninas y Masculinas, donde el menú se ha de elegir entre los platos de la carta sobre lo que se aplicará un 10% de descuento, el vino no estará incluido y lo abonará la persona que lo comande.

Cámara para conocer las condiciones meteorológicas. A petición de la Sra. Kreutzer se acuerda colocar una cámara en la terraza enfocada al tee del hoyo 1 para saber las condiciones climáticas a tiempo real que se podrá consultar en la web.

Se comenta sobre el mal funcionamiento de los altavoces en las entregas y eventos. Al parecer los altavoces que hay instalados por la casa club no son de la mejor calidad y por ello se hace necesario montar el equipo portátil. El Gerente había solicitado presupuesto a una empresa para alquilar un equipo para el Legends. Se acuerda finalmente seguir usando el equipo portátil que tenemos y asegurarse de que lo monta nuestro técnico de mantenimiento y no el personal del restaurante, para que funcione correctamente.

Política de salidas 2025:
Se acuerda los siguientes cambios

INVITADO PREMIUM
a) **Este servicio está disponible durante todo el año**.

- En **temporada alta** se limita a **una salida diaria a partir de las 13.30 hrs** y un máximo de **dos veces al año por socio**.
- **El resto del año** los socios podrán hacer uso de este servicio **tantas veces quieran sin limitación horaria**, pero siempre limitado a **dos salidas al día**.

INVITADO FAMILIAR
Se requiere que **siempre juegue un socio** en la partida.
Se limita a **familiar directo** (hijo, nieto, cónyuge).

Reglas locales. Se acuerda evitar pintar líneas azules en la medida de lo posible para que haya menos impacto visual y no se comprometa la calidad del campo.

(…) esta señora por tercera vez ha entregado una tarjeta con un resultado incorrecto que le había clasificado en el Matchplay. En su partida iban su pareja, (…), y (…). A sabiendas de los antecedentes hubo un Marshall controlando la partida exteriormente por lo que se pudo comprobar que el resultado de la tarjeta firmada no era el correcto. Se acuerda aplicar a (…) una penalización consistente en la **inhabilitación para jugar torneos en el club durante 6 meses** a contar a partir de la fecha en que se le comunique. Se le hará explícito que en caso de reincidencia, se espera su baja como socia del Club. Al (…) se le enviará una carta de amonestación por haber firmado una tarjeta incorrecta.

b. Comité de Campo

El Sr. Spinks informa sobre los trabajos realizados en el campo durante el mes de diciembre y confirma, según se desprende del informe exhaustivo realizado por Surtec, que el campo está en muy buenas condiciones para acoger el torneo Legends, para el que los preparativos están ya en proceso.

La altura de corte del campo es la siguiente:

Greenes y collares:	3,3 mm (se bajará a 3mm para el torneo)
Baberos:	14 mm
Antegreenes	25 mm
Calles:	14 mm (posiblemente se mantenga para el torneo)
Tees:	11 mm
Roughs:	51 mm

Los greenes y collares se someten a labores de verticut y grooming con frecuencia para mejorar la uniformidad del green.

Los greenes tienen una profundidad de enraizamiento de unos 15 cm y una velocidad de entre 9.8 y 10.5 pies aproximadamente.

Calles: con las bajas temperaturas se ha ralentizado el crecimiento de la hierba y hay algunos parches. Se ha aplicado herbicida de pared a pared, salvo los tees resembrados de ryegrass para evitar la germinación de la poa annua tras las fuertes lluvias.

Rough: altura actual de corte en 51 mm con el semirough en 30 mm para una mejor definición de calles y semirough. Se ha intensificado el corte y se han retepeado algunas zonas. También se han aplicado tratamientos herbicidas regularmente para el kikuyu.

Paisajismo y arboleda: se han puesto nuevas plantas en los hoyos 11, 8 y 12 y se han realizado poda de árboles en los hoyos 2, 7, 15 y 18.

Se ha construido una nueva rampa del green del hoyo 12 al tee de señoras del 13 para paso de maquinaria, evitando así dañar el césped.

Riego: informa el Sr. Spinks de dos las opciones (venta y alquiler) para la planta de ósmosis inversa presentada por la empresa Eneragua (dedicada al diseño, construcción e implantación de sistemas para el tratamiento y la reutilización del agua). Se estudiarán a fondo para poder discutirlo en la próxima junta.

Destaca el problema existente en el lago del hoyo 12, donde el agua presenta gran cantidad de barro en parte debido a que el liner está perforado, además de todo lo que se vierte procedente del campo. Es preciso restaurar el lago para garantizar la reserva de agua de calidad que se utiliza para riego. Por ello, según resulte del estudio para la impermeabilización del lago, el Sr. Spinks propone priorizar este trabajo frente a la reforma de los caminos.

El Presidente sugiere analizar el agua de los pozos, tanto la calidad como el volumen. El Sr. Spinks comenta que es una labor que ya está planificada incluyendo la remodelación de la infraestructura.

Nave de mantenimiento: informa el Gerente que el proyecto está pendiente del informe de Medio Ambiente del Ayuntamiento. Se intentará averiguar quién es la persona encargada para poder ejercer algo de presión que acelere el proceso.

6. Nuevos Socios

Se aprueban las siguientes solicitudes de nuevos socios:

Nattanit Suphaveera	986	Andrew Moss	488
Sharon Smurfit	1181	Suzanne Huddleston	985F
David Krajny	348	Maxwell Downing	871
Lucie Krajna	982	Bart G Beckers	596
Espen Hoiby	1174U		

7. Cartas de socios

Se recibe carta de una socia solicitando la guardería de trolley privado. La Junta alude a la política en vigor desde 2009 y se reafirma en no permitir la custodia de trolleys privados en las instalaciones.

8. Otros asuntos

Informa el Presidente que el 8 de febrero llegará un nuevo cuadro donado generosamente por el artista danés David Bjerre que quedará expuesto en la planta superior del hall de entrada principal de la casa club.

Abonados sociales: la Junta acuerda que aquellos **abonados sociales a partir de 75 años de edad y que hayan sido socios activos del club durante al menos 20 años, podrán jugar el campo principal 18 veces al año como invitado de socio**, en vez de 12 veces como hasta ahora.

9. Próxima reunión

Miércoles 26 de febrero 2025 a las 16:00 horas.

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, el Presidente da por terminada la sesión.

EL PRESIDENTE EL SECRETARIO