ACTAS DE LA REUNIÓN DE
LA JUNTA DIRECTIVA DEL
CLUB DE GOLF ALOHA
lunes, 5 octubre 2026
Ref. 09/26

Presentes: Junta Universal, con la ausencia de Kaisa Hayrynen que delega su representación en el Presidente.

También asiste Borja Oliva (Gerente) y María Marín (Secretaria).

1. Aprobación de Actas de reuniones anteriores.

Se aprueban las actas de las reuniones anteriores de fecha 22 de junio, 28 de julio y 8 de septiembre de 2026 (ref 06/26, 07/26 y 08/26).

2. Informe del Presidente.

El Presidente, felicita a Laura van Engelenburg por la estupenda reforma de la sala de Juntas donde se está celebrando la reunión, lo que secunda el resto de los directivos.

Comenta el Presidente sobre los siguientes puntos:

1. Restaurante: informa el Presidente sobre la marcha del restaurante durante el último mes con los nuevos gerentes (Carlos y Clara) con muy buen resultado, incluso superando las ventas del pasado año por las mismas fechas. Se comentan ciertos aspectos con margen de mejora en cuanto a logística e imagen, concluyendo que Federico se reunirá con ellos para solucionar dichos temas. En general se considera que todo va bastante bien, siempre teniendo en cuenta que se trata de un nuevo negocio y que ha comenzado en plena temporada alta.

2. Aloha Cares: comenta el Presidente acerca de la actividad de la Fundación Aloha Cares. En cuanto a la labor académica son 3 estudiantes los que están becados en colegios privados con los costes cubiertos por socios individuales, por lo que su continuación hasta finalizar sus estudios en bachillerato está asegurada. Alude el Presidente a la idea original de esta beneficencia con relación a la ayuda a la comunidad local mediante donaciones materiales y no tanto dineraria, siendo este el enfoque que la Junta aprueba llevar a cabo en lo sucesivo.

3. Túnel: el Ayuntamiento ha convocado al Club a una reunión.

4. Estatus Real: informa el Presidente que ya en el pasado se tramitó la solicitud a la Casa Real sin éxito, siendo uno de los condicionantes haber cumplido 50 años de actividad. Ahora que ese requisito ya no es obstáculo, se puede proceder de nuevo a su tramitación. Se cuenta con la inestimable colaboración de nuestro socio Francisco Trías, quien se ha ofrecido a liderar el proyecto por sus buenos contactos y saber hacer en estas gestiones. La Junta acuerda por unanimidad retomar de nuevo esta solicitud de Real.

5. Rolex: aun a paso lento, hay respuesta. Nos va a visitar un técnico para ver dónde se pondrían y cuántos relojes se necesitarían.

3. Informe del Tesorero

El Sr. Bowles toma la palabra y presenta las cuentas de gestión hasta el mes de agosto del corriente.

En términos de ingresos operativos de socios, contamos con 65k € más de lo previsto en lo que va de año. Esto se debe a que se han producido menos bajas de socios y más ingresos por invitados de lo esperado.

Los costes de este mes están en línea con lo previsto. El mantenimiento del campo ha supuesto 11.000 € más de lo presupuestado este mes, debido a los gastos derivados de la semana de mantenimiento. Aun así, el gasto acumulado en mantenimiento desde principios de año está 17.000 € por debajo del presupuesto.

En cuanto a las nuevas incorporaciones, a finales de agosto había 55 nuevos socios, de los cuales 50 habían pagado la cuota de entrada a 10 de septiembre. Desde entonces, la cifra ha aumentado a 56 nuevos socios, con 51 cuotas de entrada pagadas. La entrada de nuevos socios se está ralentizando porque cada vez hay menos acciones disponibles y su precio ha subido considerablemente, hasta situarse en torno a los 65.000 €. Estamos en proceso de envío de cartas a socios y accionistas, para intentar sacar algunas más a la venta.

La posición de tesorería combinada al cierre de mayo es de 2,826 M€.

El flujo de caja combinado prevé un punto mínimo de 1,6655 M€ a finales de noviembre. Sin embargo, dado que el proyecto del túnel no se llevará a cabo durante este año, se estima que esa cifra será aproximadamente de 1,9 M€.

Comenta el Sr Bowles la necesidad de crear un plan a 5 años con los nuevos planes de desarrollo para la mejora continua del Club.

El Tesorero solicita presupuestos a los diferentes comités para confeccionar el presupuesto anual de 2027.

Firmas bancarias

Con relación a las firmas bancarias se acuerda por unanimidad:

1. Revocar los poderes otorgados a los Sres. Directivos don Rafael Fontán Zubizarreta, don Gareth Andrew George y a Jonathan Howard Porter así como a los no directivos don Francisco de Borja Oliva Álvarez (DNI 74.853.520C) y don Juan Álvarez Lozano (DNI 14.597.846E), conferidos en virtud del acuerdo adoptado por la Junta Directiva del Club de Golf Aloha en su reunión del 30 de enero de 2020.

2. Apoderar con carácter mancomunado a los Sres. Directivos don Rafael Fontán Zubizarreta y a don Robert Bowles así como a los no directivos don Francisco de Borja Oliva Álvarez (DNI 74.853.520C) y don Alejandro Moreno González (DNI 48.989.817R) con relación a las cuentas bancarias, depósitos, imposiciones a plazo fijo, y líneas de crédito de la sociedad, las facultades previstas en la letra G del artículo 13 de los estatutos de la sociedad. : "- Operar en bancos, incluso en los hipotecarios y de España, sin limitación, abrir, continuar, cancelar, ingresar en ellas o retirar de las mismas cualquier cantidad y Librar, aceptar, endosar, avalar, intervenir, cobrar y descontar letras de cambio y demás documentos de giro y requerir protestos de tales documentos mercantiles."

Las firmas serán mancomunadas dos a dos para todos los pagos y disposiciones de fondos, sin embargo, no operará la firma conjunta de don Francisco de Borja Oliva Álvarez (DNI 74.853.520C) y de Alejandro Moreno González (DNI 48.989.817R) quienes tendrán que firmar con alguno de los otros dos directivos apoderados.

DATOS DE APODERADOS - NO DIRECTIVOS:

Don Francisco de Borja Oliva Álvarez, mayor de edad, economista, con domicilio en Calle Sierra del Co, Nº16, Bloque 4 1-G, 29016, Málaga, y DNI vigente 74.853.520C.

Don Alejandro Moreno González, mayor de edad, economista, con domicilio en Calle del Tenis 4-7, 29688, Estepona (Málaga), y DNI vigente 48.989.817R

DATOS DE APODERADOS - DIRECTIVOS:

D. Rafael Fontán Zubizarreta, mayor de edad, casado, de nacionalidad española, con domicilio a efectos de notificaciones en calle Jacinto Benavente, 5 - 3º C, 29600 Marbella, y provisto de DNI vigente 14954688L.

D. Robert Bowles, mayor de edad, casado, de nacionalidad británica, Contable Colegiado, con domicilio a efectos de notificaciones en 78, Casa Sirio, Lomas del Colorado, 29660 Nueva Andalucía (Marbella), provisto de pasaporte de su nacionalidad número 121680182 y NIE Y4225432R.

Se aprueba por unanimidad por todos los presentes y representados autorizar indistintamente al Sr. Presidente de la Junta don Rafael Fontán Zubizarreta, o al Secretario de la Junta, don Ernesto Franco Macías, a comparecer ante notario al objeto del otorgamiento de la escritura pública con relación a las firmas bancarias.

4. Informe del Gerente

a. Cuotas de entrada

Con relación al incremento del 20% en la cuota de entrada, pasando de 25.000 a 30.000€ que entra en vigor en enero de 2027, el Gerente presenta una tabla con todos los tipos de cuota una vez aplicada esta subida, que queda aprobada por la Junta:

CUOTAS ENTRADA 2027						
	Edad	**Cuota entrada**			**Plazos**	
		2026	**2027**		**2026**	**2027**
Nuevo socio	70 o mayor	25.000	30.000		(30k) 6*5.000	(36k) 6*6.000
Cónyuge	70 o mayor	17.500	21.000		(21k) 6*3.500	(25.2k) 6*4.200
Nuevo socio	41 a 69	25.000	30.000		(27k) 3*9.000	(32.4k) 3*10.800
Cónyuge	41 a 69	17.500	21.000		(19.5k) 3*6.500	(23.4k) 3*7.800
Nuevo socio	40 o menor	20.000	25.000		5*4.000	5*5.000
Cónyuge	40 o menor	10.000	12.500		5*2.000	5*2.500

b. Trolleys privados

El Gerente pone a la Junta en antecedentes sobre la carga de baterías de trolleys privados. En diciembre de 2022, hubo una sobrecarga eléctrica que causó daños importantes en la instalación eléctrica del Caddymaster. Esto afectó a las baterías de varios socios y supuso un gasto para el Club, que tuvo que reemplazarlas.

Durante el cierre del campo en 2023, el Club renovó por completo la instalación eléctrica. En ese momento, se acordó que solo se permitirían los cargadores del Club, utilizados para cargar las baterías de los trolleys eléctricos del propio Club. Por este motivo, se eliminó la cuota anual por cargar baterías y apareció como «N/A» (no aplicable). También se pidió a los socios que retiraran sus cargadores.

Más adelante, cuando el Club instaló las cabinas ignífugas para cargar las baterías de los trolleys, se descubrió que todavía había cargadores de algunos socios en el Caddy master, volviendo a requerir a los socios en cuestión que los retiraran.

Recientemente, un grupo de socios, que ha estado utilizando el servicio de carga sin coste alguno, ha pedido al Club que habilite una zona donde puedan dejar sus cargadores y cargar sus baterías.

Considerando que esto podría generar problemas de espacio, de organización, de seguridad y de responsabilidad para el Club se deniega esta petición.

El Gerente comenta también el problema de espacio en el caddymaster, donde no caben más bolsas y hay una lista de espera de 28 socios.

Se acuerda por unanimidad que con efecto a enero de 2027 se eliminará la tarifa de guardería de trolley privado, requiriendo a los socios que retiren sus trolleys del Caddy master, si bien pueden continuar con la guardería de bolsa. Con esta medida se pretende generar espacio para que se puedan guardar más bolsas.

c. Staysure Marbella Legends

Los organizadores proponen firmar un acuerdo para 2 años, abierto a rescindirlo tras la edición de 2027. Tras discutirlo, se acuerda firmar un contrato por 12 meses y llevar el tema para aprobación de la Asamblea General Anual en 2027.

d. Joanne Bayliss

Se informa sobre el accidente sufrido por esta socia en las escaleras que desde vestuarios suben a la terraza. Se está evaluando la situación de las escaleras y abordando el asunto con el seguro.

e. Bridge

Se considera la petición de Martin Bank, encargado del Bridge, para lograr un compromiso por parte del Club con el fin de poder jugar todos los miércoles.
Se acuerda que no se puede llegar a ese compromiso puesto que hay miércoles en los que el Club celebra eventos y es inevitable la cancelación del bridge o el cambio de día. Son 9 los miércoles afectados. Se continuará como hasta ahora.

f. Servicio de masajes

El Gerente plantea la conveniencia de continuar con este servicio en la sala habilitada para ello cerca de los vestuarios, atendiendo a la escasa demanda por parte de los socios. Solicita, que ante la necesidad de espacio para almacenamiento del Club, se suspenda el servicio. La Junta accede a esta petición.

5. Informe de los Comités

a. Comité de Campo

En general, el campo se encuentra en buenas condiciones.

Hace referencia a los proyectos a medio y largo plazo previstos para el campo de golf y señala que el principal problema es encontrar empresas contratistas y conseguir disponibilidad para ejecutar los trabajos. Destaca la mejora de los caminos para buggies y adelanta que está preparando un plan general que incluye los principales proyectos, todos ellos de cierta envergadura y que deben ejecutarse en un orden determinado. Es necesario coordinar las inversiones desde el punto de vista económico y tener en cuenta las molestias que puedan ocasionar a los socios. Todos los proyectos pueden realizarse tanto con el campo abierto como cerrado. La desventaja de trabajar con el campo abierto es que los trabajos duran más y, por tanto, resultan más caros. Este aspecto debe tenerse en cuenta al solicitar los presupuestos, y corresponde a la Junta Directiva tomar la decisión. Se va a coordinar con Borja y Manu para valorar qué trabajos pueden realizarse y preparar un documento que permita al tesorero elaborar un plan de tesorería a cinco años.

A su vuelta tras el verano, destaca el excelente nivel de trabajo del equipo de mantenimiento del campo. No obstante, el informe de Surtec revela que algunos estándares han bajado debido a la falta de personal (7 operarios) algunos por enfermedad y otros por vacaciones. Esta situación cambia las condiciones de trabajo y el nivel de mantenimiento que se puede alcanzar en el campo. Uno de los aspectos más afectados es la jardinería, cuyo estado considera que ha empeorado. Por este motivo, los trabajos de jardinería se van a subcontratar para reducir la carga de tareas no esenciales del equipo de mantenimiento.

El Sr. Spinks considera fundamental invertir en instalaciones, equipamiento y tecnología. Como primera medida en el ámbito tecnológico, destaca la incorporación de robots autónomos para el mantenimiento del rough. Borja y Manu visitarán varios campos de golf en España por invitación para ver estos robots en funcionamiento. Luego se probarán robots de dos marcas distintas y se presentará una propuesta que incluya las estaciones de carga y el mantenimiento.

Entre los principales proyectos también incluye los bunkers, que se encuentran en un estado razonablemente bueno, pero con problemas de piedras. La solución que propone consiste en instalar una capa permeable mediante el método Billy Bunker. Los trabajos también incluyen algunas modificaciones en el diseño y la forma de los bunkers.

Con relación a los caminos para buggies, señala la necesidad de renovar la tubería principal de riego primero. Cuando se reformó el sistema de riego, se renovó todo excepto esta tubería principal. Las obras se realizaron hace ocho años y la tubería entonces se encontraba en buen estado, pero este año ya se han producido cinco roturas, principalmente debido al deterioro del grosor de la propia tubería. En algunos tramos, la tubería pasa por debajo de los caminos, por lo que es necesario repararla antes.

Añade que se ha creado un vivero de césped junto al tee del hoyo 15, donde se cultiva T1. Junto a este espacio hay una amplia zona en la que se prevé crear una zona propia de acopio de materiales.

Las instalaciones del equipo de mantenimiento deben reformarse antes de aumentar la plantilla. Hasta que esto sea posible, la alternativa es contratar personal temporal.

Por último, incluye los bunkers, los caminos para buggies, la tubería principal de riego, el proyecto del túnel y las instalaciones del equipo de mantenimiento entre los proyectos que forman parte del plan a cinco años.

b. Comité de Competición

El Sr. Elgaard informa sobre la reunión mantenida con el nuevo Comité de Juniors y destaca la necesidad de revisar la política de los juniors para optar a premios en determinadas competiciones.

A continuación, traslada la petición del Comité de Juniors para reservar chipping green y la parte inferior del campo de prácticas los sábados por la mañana, de 9:00 a 13:00 h en exclusiva para la Academia Junior. La Junta Directiva aprueba la propuesta.

Este año, el Comité ha accedido a que los juniors jueguen en el campo principal durante el verano, de junio a septiembre, de 16:30 a 17:30 h, acompañados por un profesional o por un familiar que actúa como observador. Dado que resulta muy difícil mejorar el hándicap en el campo corto, solicitan mantener esta opción el próximo año, y la Junta Directiva lo aprueba. El Gerente explica que los juniors están muy bien organizados en el campo, siempre acompañados por nuestros profesionales, y que solo juegan nueve hoyos.

El Sr. Elgaard se refiere al torneo Butterfly Children, cuya entrega de premios contó con muy poca asistencia, teniendo que cancelar la cena ante el bajo número de reservas. Se considera necesario revisar este asunto. En general, los resultados de la recaudación fueron bastante buenos, teniendo en cuenta la escasa participación.

El torneo Aniversario del Club & Aloha Cares se celebra durante dos días, pero consiste en una única competición, con las mismas posiciones de bandera en ambos días. El Comité ha hecho una inversión importante para garantizar el éxito del evento. Aloha Cares decidirá sobre la cena y se cuenta con la actuación del pianista el domingo durante la entrega de premios.

En cuanto a Valle del Golf, este año los premios y el welcome pack han sido mejores, pero la participación no alcanzó las expectativas. El Sr. Elgaard considera que el evento está perdiendo fuerza.

Respecto al Cuadrangular Senior, se ha recibido una carta del Presidente de Sotogrande en la que cuestiona la validez de las reglas de desempate que dan la victoria a Aloha. Es necesario revisar las reglas de cara al próximo año.

El Sr. Elgaard comenta que ya han comenzado las elecciones a Capitanes en las respectivas secciones de Damas y Caballeros. En la sección de Damas hay dos candidatas, mientras que en la de Caballeros, por el momento, solo hay un candidato.

Por último, el presidente comenta la petición de uno de los socios para volver a organizar un torneo benéfico a favor del autismo. El Sr. Elgaard señala que el número de torneos benéficos está limitado a cuatro y que corresponde a la Junta Directiva decidir cuáles se celebran.

c. Casa Club

La Sra van Engelenburg plantea la necesidad de contar con nuevas oficinas para el club, dado el estado en el que se encuentran las actuales instalaciones, ya obsoletas, sin espacio y totalmente muy por debajo del nivel que se requiere para un club como Aloha. Sugiere la idea de pasar las oficinas más cerca del club, adaptando el gimnasio para ello y trasladar el gimnasio a la zona de las oficinas creando una zona amplia

al contar con la planta inferior y abriéndola a la piscina, que se climatizaría. Hay varias opiniones en contra de esta sugerencia de trasladar la oficina al gimnasio, pero no de la reforma en sí, por lo que se insta a la Sra. van Engelenburg a que proceda a solicitar proyecto y presupuesto.

Anuncia que se va a contratar a una empresa externa para la jardinería de la Casa Club, considerando que es un tema que necesita atención y que el Greenkeeper no puede prescindir de operarios en el campo para ocuparse de ello como se requiere.

Anuncia la intención de volver a instalar en el salón de socios el sofá y los sillones que ahora están almacenados en la sala de cartas y volver a dar calidez a la casa club. A su vez, esta sala está muy desordenada y caótica y requiere un poco de atención. Comenta la idea de poner una mesa de billar para dar más ambiente a esta zona, algo que no tiene una buena acogida por parte de la Junta.
Se comenta el desorden general en este salón de socios y se pide al Gerente que solucione este tema para que vuelva a ser una sala apta para el uso de socios y se mantenga siempre en perfecto estado.

6. Nuevos Socios

Se aprueban las siguientes solicitudes de nuevos socios:

	JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE
734	Ekbäck, Magnus	174	Drougge, Claes	1399	Candler, Russell
155	Jespersen, Ingelise	894	Sheerin, Ruth	904	Dango, Rainer
819	Flygare, Sven Patrik	450	Salisbury, Matthew	775	Papaleo, Tatania
597	Thomson Bryan	1023	Salisbury, Una	513	Lovgren Christer
261	Thomson Amanda	1169	Thorpe, Patrick	753	Lynes, Lorraine
667	Clarke, Jason	1335	Blaser, Regine	561	Niléhn, Marten
434	Maule, Andrea	1037	Nicolai, Marc	847	Blaser, Fritz
715	Carter, Mark			840	Roeleveld, Renate
809	Carter, Alanna			143	Nesset, Mads
556U	Porro, Amadeo			593	Nesset, Endre
102	Kemp, Dorte				
1452	Von Keller, Tatania				
381	Myhrman, Magdalena				

7. Cartas de socios

Se presenta solicitud por parte de un socio para el uso de blue flag en el campo ante la dificultad de caminar. Lamentándolo mucho y considerando otros casos similares en los que no se atendió a este tipo de casos al no disponer el club de una política de blue flag, se rechaza la petición.

Se solicita por parte del familiar de un socio fallecido, plantar un árbol y colocar una placa en memoria. La Junta accede a la plantación del árbol, para lo que el club elegirá el árbol y el sitio, pero no a la placa.

Se desestima la petición de un socio para ampliar el plazo del uso de buggy en verano con cuota especial a mes de octubre y Semana Santa.

Se desestima la petición de un socio para poner un cartel en el tee del hoyo 14 avisando de las casas existentes a la derecha del hoyo.

8. Otros asuntos

Se discute la situación del chiringuito, que se está viendo afectado económicamente por los días de cierre del campo y las competiciones patrocinadas. La Junta acuerda solicitar información adicional a Marian.

9. Próxima reunión

Lunes, 26 de octubre a las 16:00 hrs.

Habiéndose tratado todos los puntos del orden del día, el Presidente da por terminada la sesión.

EL PRESIDENTE EL SECRETARIO